

Handelspraktikant til Den Danske Ambassade i Tallinn – foråret 2019

Har du lyst til at arbejde tæt sammen med danske virksomheder og udenlandske stakeholders? Synes du, konsulentarbejde er spændende i en international kontekst og har du en god samfundsforståelse?

Så bliv handelspraktikant på Den Danske Ambassade i Tallinn.

Som praktikant på ambassaden indgår du i ambassadens handelsafdeling sammen med souschefen og en lokalansat medarbejder. Du skal bistå danske virksomheder med forskelligartede konsulentopgaver, fx at arrangere konferencer med højniveau deltagelse fra estiske myndigheder, at finde distributører til danske produktlinjer, at afklare markedsforhold, indsamle data og meget andet. Du får høj grad af ansvar og forventes at kunne have flere bolde i luften samtidig.

Hvad kan vi tilbyde?

Din dagligdag på ambassaden vil være i et internationalt miljø, hvor arbejdet både foregår på dansk og på engelsk. Du vil komme i berøring med mange forskelligartede opgaver, og grundet ambassadens størrelse vil der både blive opfordret til og mulighed for at forme opholdet efter dine ønsker og interesser, ligesom ambassaden vil prioritere, at du får tid til at udarbejde en akademisk opgave, der kan bruges både på studiet og ambassaden. Du vil indgå i et praktikantteam med den politiske praktikant og du vil udover handelsafdelingen også komme til at arbejde konkret sammen med ambassadøren og andre kollegaer på ambassaden.

Bl.a. vil dine opgaver bestå af:

- Løsning og koordinering af projektopgaver for danske virksomheder med interesse i Estland, såsom partnersøgning, markedsundersøgelser etc.
- Research og dataindsamling til brug og orientering omkring markedstendenser i Estland
- Arrangere og koordinere besøg og arrangementer
- Ad hoc opgaver

Dertil vil der komme opgaver som relaterer sig til vores regionale samarbejde på tværs af Finland, Letland og Litauen, samt løbende optimering af ambassadens virke.

Din profil

- Kandidatstuderende på en relevant uddannelse
- Motiveret for at hjælpe danske virksomheder, i spændingsfeltet mellem den offentlige og private sektor
- Selvstændig og ansvarsbevidst med gode samarbejdsevner og gå-på-mod
- Effektiv: God til at administrere og prioritere din tid
- Kommunikativt stærk: præcis og kortfattet
- Bred samfundsforståelse
- Flydende dansk og engelsk, både skriftligt og mundtligt

Praktisk

Praktikopholdet er fra 1. februar 2019 til 1. august 2019. Opholdet er ikke lønnet. Der ydes dog fri bolig samt et mindre bidrag til dækning af udgifter til forsikring og rejseomkostninger.

For yderligere information kan souschef Jens Christian Andersen eller én af ambassadens nuværende praktikanter kontaktes.

Souschef Jens Christian Andersen kan kontaktes på e-mail jensan@um.dk eller tlf. +372 6 306 433.

Politisk praktikant, Anders Fogh Mikkelsen, kan kontaktes på e-mail andmik@um.dk eller tlf. +372 6 306 425.

Handelspraktikant, Mikkel Andreas Heiden, kan kontaktes på e-mail mikhei@um.dk eller tlf. +372 6 306 440.

Ansøgning med bilag sendes som en PDF senest den 15. september 2018 til: tlamb@um.dk.

Skriv ”Praktikansøgning Tallinn” efterfulgt af dit navn i emnefeltet.

Bilag:

- Motiveret ansøgning – maks. 1 side
- CV – maks. 2 sider
- Karakterer fra både bachelor- og kandidatniveau
- Evt. anbefalinger